

修 理 依 頼 書

貴社注文書No. _____	* P/N : _____
* 機 種(Model) : _____	* 使用装置名 : _____
* ITEM(製品番号) : _____	* S/N(序列番号) : _____

* 使用期間 :
* RF : _____ * LF : _____
* 故障状況
* 依頼内容 : 故障修理 ・ O . H ・ 校正 ・ 点検 ・ その他 代替修理 (別紙代替修理依頼書をご覧になり記入してください。)
* 費用区分 : 有償修理 ・ 無償修理 (保証・外-理由 : _____)
* 概算見積 : 要 ・ 不要 _____ 修理限度額
* 修理品発送先 : 〒 TEL . _____ FAX . _____
* 御 社 名 : 住 所 : 〒 会 社 名 : 御 担 当 者 : _____ 様 (印) TEL . _____ FAX . _____
* 完了品発送先 : 住 所 : 〒 会 社 名 : 御 担 当 者 : TEL . _____ FAX . _____

* 請求先・請求方法 : 指定伝票 (注文書・請求書・納品書) (有 ・ 無)

注1) 修理品返送に関しましては貴社注文書受領後の発送となります。

注2) 注2) * 印は漏れなく記入し、当依頼書は修理品現品に添付して下さい。